



CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TÉRCEIRO SETOR	
FOLHA N.º	<i>12</i>
PROCESSO N.º	<i>13</i> / 20 <i>26</i>
<hr/>	
COMISSÃO DE SELEÇÃO	

PLANO DE TRABALHO REFERENTE AO TERMO DE FOMENTO Nº /2026

PARA UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS ORIUNDOS DAS

EMENDAS IMPOSITIVAS DE Nº 9, 36, 44, 50, 61, 76, 97, 111, 127, 144 e 148.

TERMO DE FOMENTO Nº /2026

NOME DA ENTIDADE: CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA

NOME DO PROJETO: PROJETO ANA LÚCIA- REESCREVENDO O FUTURO

NOME DO COORDENADORA DO PROJETO: CLEUSA CUSTÓDIO JORGE

• **TIPO DE PARCERIA:**

- CHAMAMENTO PÚBLICO Nº
 DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO – () CMAS () CMDCA () CMI
 INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO – () CMAS () CMDCA () CMI

• **TIPO DE SERVIÇO:**

I - Serviços de Proteção Social Básica:

- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
 Serviço de Proteção Social Básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosas.

II - Serviços de Proteção Social Especial de Média Complexidade:

- Serviço Especializado em Abordagem Social;
 Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias;
 Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua.

III - Serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade:

- Serviço de Acolhimento Institucional, nas seguintes modalidades: Abrigo Institucional; Casa-Lar; Casa de Passagem; Residência Inclusiva.
 Serviço de Acolhimento em República;
 Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora;
 Serviço de Proteção em Situações de Calamidades Públicas e de Emergências.

**CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA**

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TERCEIRO SETOR	
FOLHA N.º	13
PROCESSO N.º	13 / 2026
COMISSÃO DE SELEÇÃO	

1	IDENTIFICAÇÃO
A	NOME DO PROJETO: Projeto Ana Lúcia- Reescrevendo o Futuro.
B	EIXO DE ATUAÇÃO: Serviço de Proteção Social Básica – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes de 06 à 17 anos, de ambos os sexos.

2	INSTITUIÇÃO OU ENTIDADE PROPONENTE DO PROJETO		
Nome: Centro de Voluntariado de Mococa			
CNPJ nº: 07.664.194/0001-79			
Registro no CMDCA nº.: 10/2010.		Validade do Registro: 31/05/2025	
Endereço: Rua Maranhão		Nº: 1003	Complemento.:
Bairro: Jardim Riachuelo	Cidade: Mococa	Estado: SP	CEP: 13.738-510
Telefone: 9.9330-6226 ou 9.9299-3035	Fax:	E-mail: voluntariadomococa@gmail.com	
Endereço Internet:			
Nome Responsável pelo Projeto: Cleusa Custódio Jorge			
Telefone: (19) 9.8901-0401	Fax:	E-mail: tuca_cleusa_tuca@hotmail.com	

3	RESUMO DAS INFORMAÇÕES
A	Endereço e Região de Atuação do Projeto: Endereço: Rua Maranhão, nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) Região de atuação: Jardim Primavera, Vila Lambari, Vila Santa Rosa, Jardim Riachuelo e Condomínio Pôr do Sol.
B	Objetivo Geral: Proporcionar às crianças e adolescentes do Jardim Primavera, Vila Lambari, Vila Santa Rosa, Jardim Riachuelo e Condomínio Pôr do Sol, situações e vivências que favoreçam seu desenvolvimento integral, através de ações socioeducativas, bem como fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, no período de contraturno escolar. Além disso, possibilitar com que adquiram independência, protagonismo social e autonomia, respeitando valores tais como solidariedade e cidadania, levando-as a ter uma consciência social aberta aos outros, cientes do papel que representam dentro de sua família, com sua história e culturas próprias.
C	Sumário do projeto: O Projeto Ana Lúcia atua em território caracterizado por alta vulnerabilidade social, atendendo crianças e adolescentes provenientes de famílias com acesso limitado a direitos básicos, especialmente no que se refere à alimentação adequada e às condições de desenvolvimento integral. O presente Plano de Trabalho prevê a contratação de 01 (um) estagiário para atuar na

de
f

**CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA**

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TERCEIRO SETOR	
FOLHAN.º	F3
PROCESSO N.º	18 / 2026
COMISSÃO DE SELEÇÃO	

	<p>Oficina de Judô, com a finalidade de prestar apoio técnico-pedagógico ao professor responsável, contribuindo para a melhoria da qualidade do atendimento, segurança nas atividades e acompanhamento dos participantes. Prevê ainda a aquisição de uniformes (camisetas e bermudas) e kimonos de Judô, garantindo padronização, identificação institucional e vestimenta adequada para a prática esportiva.</p> <p>Contempla também a aquisição de 07 (sete) ventiladores de parede, visando melhorar as condições de ventilação e conforto térmico nos espaços onde são desenvolvidas as atividades. Além disso, o recurso será destinado à aquisição de gêneros alimentícios para o preparo dos lanches ofertados diariamente nos períodos matutino e vespertino, bem como para refeições e lanches especiais em datas comemorativas, incluindo itens como leite, frios, sucos, frutas, biscoitos, pães e bolos, podendo o cardápio ser ajustado conforme orientação nutricional.</p> <p>A proposta visa qualificar o atendimento socioeducativo, fortalecer a segurança alimentar dos participantes e garantir melhores condições estruturais para o desenvolvimento das ações desenvolvidas pela instituição.</p>
D	Nº de beneficiários (diretos) atendidos: 130 (cento e trinta) crianças e adolescentes
E	Custo total: R\$ R\$: 51.299,14
F	Duração do projeto (nº meses): 09 meses
G	Custo per capta/mês: R\$ R\$ 43,85

PLANO DE TRABALHO 2026**I. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**

NOME /RAZÃO SOCIAL Centro de Voluntariado de Mococa		C.N.P.J. 07.664.194/0001-79	
ENDEREÇO Rua Maranhão, nº 1003 – Jardim Riachuelo		TELEFONE 9.9299-3035	
CIDADE Mococa	UF SP	CEP 13.738-510	E-MAIL INSTITUCIONAL voluntariadomococa@gmail.com
REGISTRO NA RECEITA FEDERAL DA ATIVIDADE PRINCIPAL 94.30-8-00 – Atividades de associações de defesa de direitos sociais			
NOME DO RESPONSÁVEL Vera Elena Mazieiro Figueiredo			
C.P.F. 050.824.928-70		TÉRMINO DE MANDATO 31/03/2027	
R.G./ÓRGÃO EXPEDIDOR 5.502.165-7 SSP/SP		CARGO Diretora Presidente	E-MAIL DO RESPONSÁVEL veraemazieiro@gmail.com
ENDEREÇO RESIDENCIAL Rua João Cilani - Nº101 Bairro: Jardim Residencial do Bosque		CEP 13.738-037	TEL/CEL RESPONSÁVEL (19) 3656-1520 (19) 9.9707-3666

ve
f

**CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA**

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TÉRCEIRO SETOR	
FOLHA N.º	13
PROCESSO N.º	13 / 2026

CONTA BANCÁRIA INSTITUCIONAL Banco do Brasil	AGÊNCIA 0413-8	CONTA CORRENTE SELEÇÃO 44.474-X
---	-------------------	------------------------------------

1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE MANTENEDORA

UNIDADE MANTENEDORA /RAZÃO SOCIAL Centro de Voluntariado de Mococa			C.N.P.J. 07.664.194/0001-79
ENDEREÇO Rua Maranhão, nº 1003 – Jardim Riachuelo			TELEFONE (19) 9.9299-3035
CIDADE Mococa	UF SP	CEP 13.738-510	E-MAIL INSTITUCIONAL voluntariadomococa@gmail.com
NOME DO RESPONSÁVEL Vera Elena Mazieiro Figueiredo			
C.P.F. 050.824.928-70		TÉRMINO DE MANDATO 31/03/2027	
R.G./ÓRGÃO EXPEDIDOR 5.502.165-7 SSP/SP		CARGO Diretora Presidente	E-MAIL DO RESPONSÁVEL veraemazieiro@gmail.com
ENDEREÇO RESIDENCIAL Rua João Cilani - Nº101 Bairro: Jardim Residencial do Bosque		CEP 13.738-037	TEL/CEL RESPONSÁVEL (19) 3656-1520 (19) 9.9707-3666

1.2 IDENTIFICAÇÃO DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO PLANO DE AÇÃO

NOME COMPLETO Fabiana Ferreira Costa Vieira		
C.P.F. 367.097.168-80	TEL/CEL RESPONSÁVEL TEL: (19) 99457-9917	
ENDEREÇO RESIDENCIAL Rua: Abrahão Venturi, 274 - Cohab II Mococa- SP	CEP 13.737-635	E-MAIL INSTITUCIONAL fabiana.fafecosta@gmail.com
FORMAÇÃO PROFISSIONAL Serviço Social	Nº DE REGISTRO CRESS/SP: 43.855	
FUNÇÃO NA ENTIDADE Assistente Social		

2. CREDENCIAMENTO DA ENTIDADE

INSCRIÇÃO/ CADASTRO	NÚMERO	PERÍODO VALIDADE	FEDERAL	ESTADUAL	MUNICIPAL
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social - CEBAS	71000.063712/ 2017-34	31/12/2027	X		
Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS	04/2007	31/05/2027			X
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente – CMDCA	10/2010	31/05/2027			X



CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TÉRCEIRO SETOR	
FOLHA N.º	FS
PROCESSO N.º	13 / 2026
COMISSÃO DE SELEÇÃO	

Conselho Municipal do Idoso – CMI					
OUTROS					

DOCUMENTOS PÚBLICOS	NÚMERO	DATA DA VALIDADE
Licença da Vigilância Sanitária (Secretaria de Saúde)		
Alvará de Funcionamento	2024510105601	08/12/2026
OUTROS		

3. FINALIDADE

Artigo 6º do Estatuto Social:

O CVMococatem por objetivo fomentar o trabalho voluntário, em benefício da comunidade, desenvolvendo as seguintes atividades:

- Promoção do voluntariado, estimulando o trabalho voluntário de relevância pública e social nas áreas de educação, cultura, lazer, esportiva e também de apoio ao idoso;
- Estabelecer um elo entre a oferta e a demanda de voluntários;
- Oferecer cursos de treinamento e capacitação básicos para voluntários;
- Organizar cursos específicos em conjunto com técnicos das diversas áreas que demandam voluntários;
- Promover o intercâmbio e/ ou parceria com empresas, instituições públicas e privadas e entidades congêneres;
- Criar um banco de dados mediante cadastramento de voluntários, associações e entidades afins;
- Prestar assessoria a entidades e pessoas com atividades afins ou interessadas na causa do voluntário;
- Cooperar com outras organizações da sociedade civil ou associar-se a elas;
- Celebrar parcerias com a administração pública, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação;
- Estimular a conscientização de responsabilidade social e ambiental;
- Promover ações que contribuam na proteção e desenvolvimento de crianças, adolescentes, jovens e idosos;
- Promoção da ética, da paz, da cidadania, dos direitos humanos, da democracia e de outros valores universais;
- Estimular a parceria, o diálogo local e a solidariedade entre os diferentes segmentos sociais, participando junto a outras organizações da sociedade civil de atividades que visem interesses comuns;
- Promover atividades e finalidades de relevância pública e social, esportiva e cultural;
- Proporcionar às crianças e adolescentes através de Projetos, novas situações que favoreçam seu desenvolvimento integral, através de ações socioeducativas alternativas à escola no seu período livre (contraturno), fazendo com que adquiram independência e autonomia, respeitando valores tais como

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TÉRCEIRO SETOR

FOLHA Nº: 16

PROCESSO Nº: 13 / 2026

COMISSÃO DE SELEÇÃO

solidariedade e cidadania, levando-as a ter uma consciência social aberta aos outros, cientes do papel que representam dentro de sua família, com sua história, sua ascendência e cultura próprias.

4. MAPEAMENTO DA REDE DE SERVIÇOS LOCAL QUE PODEM SER UTILIZADAS PARA EFETIVAÇÃO DAS AÇÕES COM OS USUÁRIOS

Conselho Tutelar, CRAS, CREAS, Casa de Acolhimento Associação São Francisco, CAPS I e CAPS AD.

5. ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Vila Santa Rosa, Jardim Riachuelo, Jardim Primavera, Vila Lambari e Condomínio Pôrdo Sol

6. PÚBLICO ALVO

Beneficiários Diretos:

130 (cento e trinta) crianças e adolescentes de ambos os sexos, de 6 a 17 anos de idade, em situação de vulnerabilidade social, moradores nos bairros discriminados no item anterior.

Beneficiários Indiretos:

Familiares das crianças e adolescentes, notadamente os pais ou responsáveis;
A comunidade local de forma geral.

7. ÁREA DE ATUAÇÃO PREPONDERANTE:

Assistência Social

7.1 Área de atuação secundária:

() Assistência Social

(X) Saúde

(X) Cultura

(X) Esporte

() Educação

II. DO PLANO

ÁREA DE ATUAÇÃO – ASSISTÊNCIA SOCIAL

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

- Nome Fantasia do Projeto: Projeto Ana Lúcia– Reescrevendo o Futuro.
- Local: Salão Social da Igreja Santos Reis.
Endereço: Rua Maranhão, nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP: 13.738-510.
Telefone: (19) 9.9299-3035.
Técnica Responsável: Fabiana Ferreira Costa Vieira.

File 24



CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TÉRCEIRO SETOR

FOLHA N.º

PROCESSO N.º

13 / 2026

COMISSÃO DE SELEÇÃO

Coordenadora - Cleusa Custódio Jorge.

- Tipo do Serviço de acordo com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

2. JUSTIFICATIVA

A Organização é certificada e incluída no Plano de Assistência Social do Município de Mococa e, há dezenove anos desenvolve de forma organizada, integrada e com conhecimentos, habilidades e experiências necessárias o serviço de convivência e fortalecimento de vínculos com crianças e adolescentes de 6 a 17 anos, através de ações alternativas à escola no seu período livre.

O Projeto Ana Lúcia está localizado em um bairro periférico e bastante populoso, com alto índice de vulnerabilidade social. As famílias são em sua maioria chefiadas por mulheres, apresentam baixa escolarização, baixas oportunidades de trabalho e renda. Subempregos e desemprego são muito presentes nestas famílias. Seus dependentes não têm facilidade de acesso a atividades de esporte, lazer e cultura que promovam inserção social e empoderamento para retirada destes da situação de vulnerabilidade.

Faltam equipamentos sociais e de atendimento desta população, além do fato de que políticas públicas de incentivo ao empoderamento e diminuição da vulnerabilidade não são priorizadas para esta localização, fazendo com que o Projeto Ana Lúcia seja a única OSC com atendimento neste território.

O intuito do mesmo é oferecer, dentro do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, intervenções e acolhimento familiares e da comunidade, através de atividades de esporte, lazer e cultura, a possibilidade de ressignificação na vida dos atendidos com mudança de postura em relação às dificuldades, sociais e violências vividas, oportunizando vivência significativa e prevenindo a segregação de crianças, adolescentes e suas famílias.

Temos nesta localidade um grande número de crianças e adolescentes na faixa etária de 06 a 17 anos de idade.

A Organização atende 90 (noventa) crianças e adolescentes, de segunda-feira a sexta-feira, nos períodos da manhã e da tarde, na sua sede localizada à Rua Maranhão, nº 1003, e 40 (quarenta) crianças e adolescentes moradores do Bairro Condomínio Pôr do Sol – todas as segundas-feiras, quartas-feiras e sextas-feiras, das 12:30 horas às 16:00 horas.

Parte do recurso previsto neste Plano de Trabalho será destinada à contratação de estagiário para atuar na Oficina de Judô, com a finalidade de prestar apoio técnico-pedagógico ao professor responsável, considerando as especificidades da modalidade e o número de participantes atendidos. O estagiário auxiliará na organização do espaço e dos materiais, no acompanhamento individual dos participantes durante as atividades práticas, no monitoramento da execução das técnicas, no controle de frequência e na mediação de situações comportamentais, contribuindo para a garantia da segurança, qualificação do atendimento e fortalecimento do processo de ensino-aprendizagem e dos objetivos socioeducativos da oficina.

O recurso também será destinado à aquisição de uniformes (camisetas, bermudas), ekimonos de Judô, destinados aos participantes das atividades. A aquisição desses itens se faz necessária para a padronização, identificação e adequada participação nas oficinas, especialmente na prática do Judô, que exige vestimenta específica para a execução segura e correta das técnicas. Além disso, contribui para a organização das atividades, fortalecimento do sentimento de pertencimento e garantia de condições adequadas para o desenvolvimento das ações socioeducativas.

Também será utilizado para complementar a aquisição de gêneros alimentícios destinados às refeições oferecidas aos participantes, contribuindo para a adequada nutrição e para a manutenção da qualidade e regularidade do atendimento prestado.

O recurso será utilizado na aquisição de 07 (sete) ventiladores de parede, visando melhorar a ventilação e a circulação de ar nos espaços onde são realizadas as atividades. A medida se faz necessária para

ve
f



CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TÉRCEIRO SETOR

FOLHA N.º

13.738-510

PROCESSO N.º

FS

13

12/26

COMISSÃO DE SELEÇÃO

proporcionar maior conforto térmico aos participantes e colaboradores, especialmente em períodos de altas temperaturas, contribuindo para um ambiente mais adequado, saudável e favorável ao desenvolvimento das ações socioeducativas.

Aquisição de aspirador de pó profissional, lavadora de alta pressão (WAP ou equivalente) e climatizador industrial para manutenção predial e adequação ambiental da entidade. O aspirador de pó será utilizado principalmente na limpeza e conservação do laboratório de informática e equipamentos de informática, garantindo remoção eficiente de poeira e resíduos sem comprometer os equipamentos. A lavadora permitirá limpeza pesada em áreas externas e superfícies diversas, enquanto o climatizador proporcionará conforto térmico em ambientes amplos. A seleção dos equipamentos considerará desempenho, durabilidade, eficiência energética e conformidade com normas técnicas vigentes.

3. OBJETIVO GERAL

Proporcionar às crianças e adolescentes da região atendida, situações e vivências que favoreçam seu desenvolvimento integral, protagonismo e autonomia humana e social, através de ações socioeducativas, bem como fortalecimento de vínculos familiares e comunitários e uma alimentação de qualidade. Qualificar e fortalecer a execução da Oficina de Judô e das demais ações socioeducativas desenvolvidas pela instituição, por meio da contratação de estagiário para apoio técnico-pedagógico, da aquisição de uniformes e kimonos destinados aos participantes, da complementação de gêneros alimentícios para as refeições ofertadas e da melhoria das condições estruturais dos espaços utilizados nas atividades. A iniciativa visa garantir maior segurança, organização e acompanhamento individualizado nas práticas esportivas, assegurar a padronização e adequada participação dos atendidos, contribuir para a nutrição adequada e regularidade do atendimento, bem como proporcionar ambiente físico mais confortável e saudável, favorecendo o processo de ensino-aprendizagem, o desenvolvimento integral e o fortalecimento dos objetivos socioeducativos do serviço.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Contratar estagiário para atuar na Oficina de Judô, prestando apoio técnico-pedagógico ao professor responsável, a fim de garantir maior segurança, acompanhamento individualizado, organização das atividades e qualificação do processo de ensino-aprendizagem.
- Adquirir uniformes (camisetas e bermudas) e kimonos de Judô para os participantes, assegurando padronização, identificação, condições adequadas para a prática esportiva e fortalecimento do sentimento de pertencimento ao serviço.
- Complementar a aquisição de gêneros alimentícios destinados às refeições oferecidas, garantindo adequada nutrição, qualidade alimentar e regularidade no atendimento aos participantes.
- Adquirir 07 (sete) ventiladores de parede para melhoria da ventilação e circulação de ar nos espaços de atendimento, proporcionando conforto térmico e condições ambientais mais adequadas ao desenvolvimento das atividades socioeducativas.
- Adquirir aspirador de pó profissional, lavadora de alta pressão (WAP ou equivalente) e climatizador industrial, visando à manutenção predial, à higienização dos ambientes e à melhoria das condições de ventilação e conforto térmico da entidade.

ve
J



CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TERCEIRO SETOR	
FOLHAN.º	19
PROCESSO N.º	13 / 2026
COMISSÃO DE SELEÇÃO	

5. METAS

- Ampliar o número de participantes atendidos na Oficina de Judô durante o período de vigência do Plano de Trabalho, garantindo maior acesso às atividades socioeducativas ofertadas.
- Qualificar o atendimento prestado na Oficina de Judô, assegurando apoio técnico-pedagógico em todas as aulas por meio da contratação de estagiário, promovendo acompanhamento individualizado, segurança e melhoria do processo de ensino-aprendizagem.
- Garantir a disponibilização de uniformes (camisetas e bermudas) e kimonos adequados para todos os participantes regularmente inscritos na oficina.
- Assegurar a oferta regular de refeições aos participantes, mediante complementação da aquisição de gêneros alimentícios, mantendo padrão adequado de qualidade nutricional.
- Adquirir e instalar 07 (sete) ventiladores de parede nos espaços de atendimento, proporcionando melhoria nas condições de ventilação e conforto térmico.
- Adquirir aspirador de pó profissional, lavadora de alta pressão (WAP ou equivalente) e climatizador industrial, com o objetivo de fortalecer a manutenção predial, aprimorar a higienização dos ambientes e promover melhores condições de ventilação e conforto térmico na entidade.

Resultados esperados:

- Ampliação do atendimento na Oficina de Judô, com aumento do acesso de crianças e adolescentes às atividades socioeducativas ofertadas pela instituição.
- Elevação do padrão de qualidade do serviço prestado, com suporte técnico-pedagógico contínuo durante as aulas, assegurando maior segurança, acompanhamento individualizado, organização das atividades e aprimoramento do processo de ensino-aprendizagem.
- Participação dos atendidos em condições adequadas e padronizadas, mediante disponibilização de uniformes e kimonos, garantindo prática segura da modalidade, fortalecimento da identidade do grupo e maior engajamento nas atividades.
- Garantia da oferta regular de alimentação com qualidade nutricional adequada, contribuindo para o desenvolvimento físico, cognitivo e socioemocional dos participantes.
- Melhoria das condições estruturais e ambientais dos espaços utilizados, com ambiente mais ventilado e confortável, favorecendo a permanência, o bem-estar e o desempenho nas atividades propostas.
- Fortalecimento da manutenção predial, melhoria da higienização dos ambientes, maior conservação dos equipamentos e adequação das condições de ventilação e conforto térmico da entidade.

5.1 - ETAPAS

Etapa / Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término
1.01	Contratação Estagiário	UN	01	Abril de 2026	31/12/2026

Ações:

re
f
W

**CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA**

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TERCEIRO SETOR

FOLHA Nº: 80

PROCESSO Nº: 13 / 2026

COMISSÃO DE SELEÇÃO

Contratação de 01 (um) estagiário para a Oficina de Judô, com a finalidade de prestar apoio técnico-pedagógico ao professor responsável, auxiliando na organização das aulas, acompanhamento dos participantes e garantia da segurança e qualidade do atendimento.

Etapa / Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término
1.02	Aquisição de uniformes (camisetas e bermudas)	UN	Vários	Abril de 2026	31/12/2026

Ações

Aquisição de uniformes (camisetas e bermudas) para os participantes, visando padronização, identificação institucional e adequada participação nas atividades socioeducativas.

Etapa / Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término
1.03	Aquisição de Kimonos de Judô	UN	37	Abril de 2026	31/12/2026

Ações

Aquisição de kimonos de Judô destinados aos participantes da oficina, visando garantir vestimenta adequada para a prática segura da modalidade, padronização das atividades e melhores condições para a execução correta das técnicas desenvolvidas.

Etapa / Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término
1.04	Aquisição de gêneros alimentícios	UN	1	Abril de 2026	31/12/2026

Ações

Aquisição de gêneros alimentícios destinados ao preparo das refeições oferecidas aos participantes, visando garantir a oferta regular de alimentação adequada, com qualidade nutricional e em conformidade com as necessidades do público atendido.

Etapa / Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término
1.05	Material permanente: Aquisição de Ventiladores	UN	07	Abril de 2026	31/12/2026

Ações

Aquisição de 07 ventiladores de parede para melhorar a ventilação e o conforto térmico dos participantes.

Etapa / Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término
1.06	Aquisição de climatizador industrial portátil	UN	01	Abril de 2026	31/12/2026

Ações

Aquisição de 01 (um) climatizador industrial portátil, para melhorar a ventilação do ambiente, proporcionar

ve
8

**CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA**

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TÉRCEIRO SETOR
 FOLHA Nº: 87
 PROCESSO Nº: 13/2026
 COMISSÃO DE SELEÇÃO

conforto térmico e garantir melhores condições de permanência aos participantes durante as atividades.

Etapa / Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término
1.7	Material permanente: Aquisição de Aspirador de Pó	UN	01	Abril de 2026	31/12/2026

Ações

Aquisição de 01 (um) aspirador de pó, destinado à limpeza do laboratório de informática e ao auxílio na manutenção dos equipamentos, contribuindo para a conservação das máquinas, a redução do acúmulo de poeira e a melhoria das condições de uso do ambiente.

Etapa / Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término
1.08	Material permanente: Lavadora de Alta Pressão	UN	01	Abril de 2026	31/12/2026

Ações

Aquisição de 01 (uma) lavadora de alta pressão, destinada à higienização de ambientes, pisos, áreas externas e demais superfícies, contribuindo para a melhoria das condições de limpeza, conservação e manutenção dos espaços utilizados nas atividades.

6. METODOLOGIA

AÇÃO PROPOSTA	PROCEDIMENTO METODOLÓGICO	RESPONSÁVEL	PERIODICIDADE
<p>As ações serão executadas de forma planejada e integrada às atividades socioeducativas da instituição. Será realizada a contratação de estagiário para apoio técnico-pedagógico na Oficina de Judô, garantindo maior acompanhamento, organização e segurança durante as aulas.</p> <p>Serão adquiridos uniformes e kimonos adequados para os participantes, assegurando padronização e condições apropriadas para a prática esportiva. O recurso também será utilizado para</p>	<p>A execução do Plano de Trabalho será realizada de forma sistematizada e monitorada pela coordenação da instituição. Inicialmente, será efetuada a contratação de estagiário para atuação na Oficina de Judô, conforme critérios técnicos definidos, garantindo apoio contínuo ao professor responsável durante as aulas.</p> <p>Paralelamente, serão realizados os processos de pesquisa de preços e aquisição dos uniformes,</p>		

ve
f ~~~~~



CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

<p>complementar a aquisição de gêneros alimentícios, garantindo a regularidade e qualidade das refeições oferecidas.</p> <p>Além disso, serão adquiridos e instalados ventiladores de parede para melhoria das condições de ventilação e conforto térmico nos espaços de atendimento. Todas as ações serão acompanhadas pela coordenação, com os devidos registros e controle administrativo. Realizar a aquisição de aspirador de pó profissional, lavadora de alta pressão (WAP ou equivalente) e climatizador industrial, conforme as necessidades da entidade e observando critérios de qualidade, durabilidade, eficiência e adequação técnica. Após a aquisição, os equipamentos serão utilizados na manutenção predial, higienização dos ambientes, conservação dos equipamentos do laboratório de informática e melhoria das condições de ventilação e conforto térmico, contribuindo para a melhor funcionalidade e preservação dos espaços institucionais.</p>	<p>kimonos, gêneros alimentícios complementares e ventiladores de parede, observando critérios de qualidade, economicidade e adequação às necessidades do serviço.</p> <p>Levantamento das necessidades, definição das especificações técnicas, aquisição dos equipamentos e utilização na manutenção predial, higienização dos ambientes, conservação dos equipamentos e melhoria da ventilação e do conforto térmico.</p> <p>Os materiais adquiridos serão distribuídos e instalados conforme planejamento interno, assegurando sua utilização adequada nas atividades. Todas as etapas contarão com registros administrativos, controle de execução e acompanhamento sistemático, visando garantir transparência, eficiência e alcance dos resultados previstos no Plano de Trabalho.</p>	<p>-----</p>	<p>De segunda à sexta-feira. No período matutino e vespertino.</p> <div data-bbox="1016 508 1432 763" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>TÉRCEIRO SETOR</p><p>FOLHA N.º: 82</p><p>PROCESSO N.º: 13 / 2026</p><p>COMISSÃO DE SELEÇÃO</p></div>
--	--	--------------	--

gpe

**CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA**

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TERCEIRO SETOR	
FOLHA N.º	83
PROCESSO N.º	13 / 2020
COMISSÃO DE SELEÇÃO	

6.1 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O monitoramento será realizado de forma contínua pela coordenação técnica, por meio de registros de frequência, relatórios de atividades, acompanhamento da atuação do estagiário e supervisão das ações desenvolvidas. A execução financeira será controlada mediante processos de cotação, notas fiscais, registros de entrega de materiais e controle de estoque, assegurando a correta aplicação dos recursos. A avaliação ocorrerá periodicamente, com base na ampliação do atendimento, qualidade das atividades ofertadas, regularidade da alimentação e melhoria das condições estruturais, subsidiando relatórios técnicos e prestação de contas.

6.2 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES MENSAIS

ATIVIDADES	Mês Abril	Mês Maio	Mês Junho	Mês Julho	Mês Agosto	Mês Setembro	Mês Outubro	Mês Novembro	Mês Dezembro
Contratação Estagiário (Oficina de Judô)	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Aquisição de uniformes (camisetas e bermudas)	--	X	--	--	--	--	--	--	--
Aquisição de Kimonos de Judô	--	X	--	--	--	--	--	--	--
Aquisição de gêneros alimentícios	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Material permanente: Aquisição de Ventiladores	--	--	X	--	--	--	--	--	--
Material permanente: Aquisição de climatizador industrial portátil	--	--	X	--	--	--	--	--	--
Material permanente: Aquisição de Aspirador de Pó	--	X	--	--	--	--	--	--	--

ve m
S

**CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA**

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226



Material permanente: Lavadora de Alta Pressão	--	--	X	--	--	--	--	--	--
--	----	----	---	----	----	----	----	----	----

7. RECURSOS FISICOS - INFRAESTRUTURA DISPONÍVEL PARA O PROJETO

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
01	02	Banheiros
02	01	Cozinha
03	01	Laboratório de Informática (Sala)
04	01	Pátio coberto
05	01	Sala de Atendimento Individual de participantes e famílias
06	01	Sala para arquivo e depósito de material de limpeza e higiene
07	01	Salão para refeitório e atividades coletiva

7.1

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
01	12	Bicicletas de Ciclismo
02	17	Computadores
03	22	Eletrodomésticos / Equipamentos Eletrônicos
04	2	Impressoras
05	45	Instrumento Musicais
06	300	Jogos – Materiais Pedagógicos e/ou Educativos
07	1190	Livros
08	182	Mobiliário
09	142	Utensílios de Cozinha

8. DOCUMENTOS E INSTRUMENTOS DE REGISTRO

- Ficha de Cadastro dos Usuários
- Ficha de Acompanhamento/Evolução
- Relatórios
- Lista de Presença/Controle de Frequência
- Instrumento para Controle de Entrega de Benefícios Eventuais
- Plano Individual de Atendimento pessoal dos usuários
- Plano de Acompanhamento Familiar
- Cópia de Documentação Pessoal dos Usuários
- Ficha de Avaliação do Serviço
- Ficha de Encaminhamento para a Rede de Serviços
- Sistema de Informação (Informatizado)
- Outros Documentos. Quais: _____

9. ALIMENTAÇÃO

Conforme cardápio semanal previamente elaborado, são ofertadas refeições nos seguintes horários: café da manhã às 8h30, colação às 10h30, colação da tarde às 13h00 e lanche da tarde às 15h30, garantindo

89 vel

**CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA**

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TÉRCEIRO SETOR

FOLHAN.º

13 / 20

COMISSÃO DE SELEÇÃO

regularidade no atendimento alimentar aos participantes. As refeições são preparadas na cozinha do Projeto Ana Lúcia por colaborador responsável, observando procedimentos de higiene, manipulação e conservação dos alimentos, em conformidade com as boas práticas sanitárias. O cardápio é diversificado e planejado de acordo com a disponibilidade de gêneros alimentícios, contemplando itens como pães, biscoitos, pão de queijo, bolos, frios, frutas, sucos e leite, visando assegurar aporte nutricional adequado às necessidades das crianças e adolescentes atendidos.

10. INDICAR AS FONTES DE RECEITAS DA INSTITUIÇÃO POR 09 (NOVE) MESES

Fonte de Recursos	Recurso Próprio	DEPTO. DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL FMAS			FMI	FMDCA	Outros	TOTAL
		MUNICIPAL	ESTADUAL	FEDERAL				
Meta 1 Recursos Humanos Contratação Estagiário (Oficina de Judô)		4.050,00						
Meta 2 Aquisição de uniformes (camisetas e bermudas)		4.000,00						
Meta 3 Aquisição de Kimonos de Judô		5.519,14						
Meta 4 Aquisição de gêneros alimentícios		25.000,00						
Meta 5 Material permanente: Aquisição de 07 Ventiladores		3.430,00						
Meta 6 Material permanente: Aquisição de 01 climatizador industrial portátil		7.000,00						
Meta 7 Material permanente: Aquisição de 01 Aspirador de Pó		500,00						
Meta 8 Material permanente: Aquisição de 01 Lavadora de Alta Pressão		1.800,00						
TOTAL		51.299,14						

11. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Valor Total do Projeto = R\$ 51.299,14

Administração Pública = R\$ 51.299,14

Contrapartida: -

ve
ff

**CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA**

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TÉRCEIRO SETOR

FOLHAN.º

PROCESSO N.º

COMISSÃO DE SELEÇÃO

86
13 / 2026

Meta	MÊS 04	MÊS 05	MÊS 06	MÊS 07	MÊS 08
1-Contratação Estagiário	X	X	X	X	X
2-Aquisição de uniformes(camisetas e bermudas)		X			
3-Aquisição de Kimonos de Judô		X			
4-Aquisição de gêneros alimentícios	X	X	X	X	X
5-Aquisição de 07 Ventiladores			X		
6-Aquisição de 01 climatizador industrial portátil			X		
7-Aquisição de 01 Aspirador de Pó		X			
8-Aquisição de 01 Lavadora de Alta Pressão			X		

Meta	MÊS 09	MÊS 10	MÊS 11	MÊS 12
1- Contratação Estagiário	X	X	X	X
2- Aquisição de uniformes(camisetas e bermudas)				
3- Aquisição de Kimonos de Judô				
4-Aquisição de gêneros alimentícios	X	X	X	X
5-Aquisição de 07 (sete)ventiladores				
6-Aquisição de 01 climatizador industrial portátil				
7-Aquisição de 01 Aspirador de Pó				
8-Aquisição de 01 Lavadora de Alta Pressão				

12. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS

Competência	Receitas		Despesas	
	Descrição	Valor R\$:	Descrição	Valor R\$:
Abril	Termo de Fomento Emendas Impositivas		Recurso Humano: Estagiário	450,00
			Alimentação	2.770,00
Maio	Termo de Fomento Emendas Impositivas		Recurso Humano: Estagiário	450,00
			Alimentação	2.770,00
			Aquisição de uniformes (Camisetas e bermudas)	4.000,00
			Aquisição de Kimonos (Judô)	5.519,14
			Aquisição Aspirador de Pó	500,00
Junho	Termo de Fomento Emendas Impositivas		Recurso Humano: Estagiário	450,00
			Alimentação	2.770,00
			Aquisição de Ventiladores	3.430,00
			Aquisição de Climatizador Industrial	7.000,00
			Aquisição Lavadora de Alta Pressão	1.800,00
Julho	Termo de Fomento Emendas Impositivas		Recurso Humano: Estagiário	450,00
			Alimentação	2.770,00

ve
J

**CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA**

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TÉRCEIRO SETOR	
FOLHANO: 85	
PROCESSO N.º: 13 / 2026	
COMISSÃO DE SELEÇÃO	

Mês	Descrição	Recursos	Valor
Agosto	Termo de Fomento Emendas Impositivas	Recurso Humano: Estagiário	450,00
		Alimentação	2.770,00
Setembro	Termo de Fomento Emendas Impositivas	Recurso Humano: Estagiário	450,00
		Alimentação	2.770,00
Outubro	Termo de Fomento Emendas Impositivas	Recurso Humano: Estagiário	450,00
		Alimentação	2.770,00
Novembro	Termo de Fomento Emendas Impositivas	Recurso Humano: Estagiário	450,00
		Alimentação	2.770,00
Dezembro	Termo de Fomento Emendas Impositivas	Recurso Humano: Estagiário	450,00
		Alimentação	2.770,00
Valor Total:			51.299,14

13. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para os devidos fins de comprovação junto à concedente, para efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito ou situação de inadimplência com o Município de Mococa ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho. A Administração Pública fica também autorizada a utilizar e a veicular, da melhor forma que lhe convier, todas as imagens, dados e resultados aferidos no presente Plano de Trabalho.

Pede deferimento.

Mococa(SP), 06 de março de 2026.

Vera Elena Mazieiro Figueiredo

Vera Elena Mazieiro Figueiredo
Representante legal do Proponente

Fabiana Ferreira Costa Vieira

Fabiana Ferreira Costa Vieira
Técnica Responsável pelo Plano de Ação



CENTRO DE VOLUNTARIADO DE MOCOCA

CNPJ: 07.664.194/0001-79

Rua Maranhão, Nº 1003 – Jardim Riachuelo – Mococa (SP) – CEP 13.738-510

Tel.: (19) 9.9299-3035 - (19) 9.9330-6226

TÉRCEIRO SETOR
FOLHA N.º <u>88</u>
CEP: 13.738-510 N.º <u>13</u> / 20 <u>26</u>

COMISSÃO DE SELEÇÃO


14. APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

APROVADO

APROVADO COM RESSALVAS, com possibilidade de celebração da parceria, devendo o administrador público exigir o cumprimento do que houver sido ressaltado ou, mediante ato formal, justificar as razões pelas quais deixou de fazê-lo.

REPROVADO

Mococa (SP), 11 de março de 2026.


Junia Cavalco Ammirati
Secretária Municipal de
Desenvolvimento Social

Responsável pelo órgão técnico

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Meta 1 - Recursos Humanos												
Contratação Estagiário				R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00
Total das despesas com contratações	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00
Meta 2 - Aquisição de uniformes Camisetas e bermudas					R\$ 4.000,00							
Total das despesas com Uniformes	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Meta 3 - Aquisição de uniformes Judô Kimonos de Judô					R\$ 5.519,14							
Total das despesas com Uniformes e mat. esportivo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.519,14	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Meta 4 - Aquisição de gêneros alimentícios												
Alimentação				R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.840,00
Total das despesas com alimentação	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.770,00	R\$ 2.840,00
Meta 5 - Material permanente												
Aquisição de Ventiladores						R\$ 3.430,00						
Total das despesas com Ativos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.430,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Meta 6 - Material permanente												
Aquisição de climatizador industrial portátil						R\$ 7.000,00						
Total das despesas com Ativos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Meta 7 - Material permanente												
Aquisição de Aspirador de Pó												
Total das despesas com Ativos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Meta 8 - Material permanente												
Lavadora de Alta Pressão						R\$ 1.800,00						
Total das despesas com Ativos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.800,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL MENSAL				R\$ 3.220,00	R\$ 13.239,14	R\$ 15.450,00	R\$ 3.220,00	R\$ 3.220,00	R\$ 3.220,00	R\$ 3.220,00	R\$ 3.220,00	R\$ 3.290,00
												TOTAL ANUAL
												R\$ 51.299,14
												100%

CUSTO PER CAPTA MENSAL R\$ 43,85

